

**DOSSIER DE CANDIDATURE  
APPEL A PROJET 2024**

Dispositif de soutien aux actions en  
faveur des espèces faunistiques  
prioritaires du département de la  
Loire (42)

# Sommaire

1 - Identification du candidat .....	3
1.1 - Structure .....	3
1.2 - Représentant légal.....	3
1.3 - Personne chargée du présent dossier de subvention (si différent).....	3
2 - Descriptif du projet .....	4
2.1 - Titre du projet.....	4
2.2 - Lien avec la stratégie départementale .....	4
2.3 - Localisation .....	4
2.4 - Raisons et motivations .....	4
2.5 - Description synthétique .....	5
2.6 - Calendrier de mise en œuvre .....	6
2.7 - Expérience de la structure et compétences mobilisées.....	6
3 - Plan de financement prévisionnel .....	7
3.1 - Budget prévisionnel détaillé.....	7
3.2 - Plan de financement.....	7
4 - Pièces à joindre au dossier .....	8
5 - Partie réservée à l'administration .....	8

# 1 - IDENTIFICATION DU CANDIDAT

## 1.1 - Structure

---

Nom de la structure			
Adresse			
Code Postal		Commune	
Téléphone		Télécopie	
E-mail			
N°SIRET			

## 1.2 - Représentant légal

---

Nom		Prénom	
Fonction			
Téléphone		E-mail	

## 1.3 - Personne chargée du présent dossier de subvention (si différent)

---

Nom		Prénom	
Fonction			
Téléphone		E-mail	

## 2 - DESCRIPTIF DU PROJET

### 2.1 - Titre du projet

---

### 2.2 - Lien avec la stratégie départementale

---

Espèce(s) concernée(s)	Objectif général de la stratégie
Exemple : Ecrevisse à pieds blancs	B - Gestion
...	

### 2.3 - Localisation

---

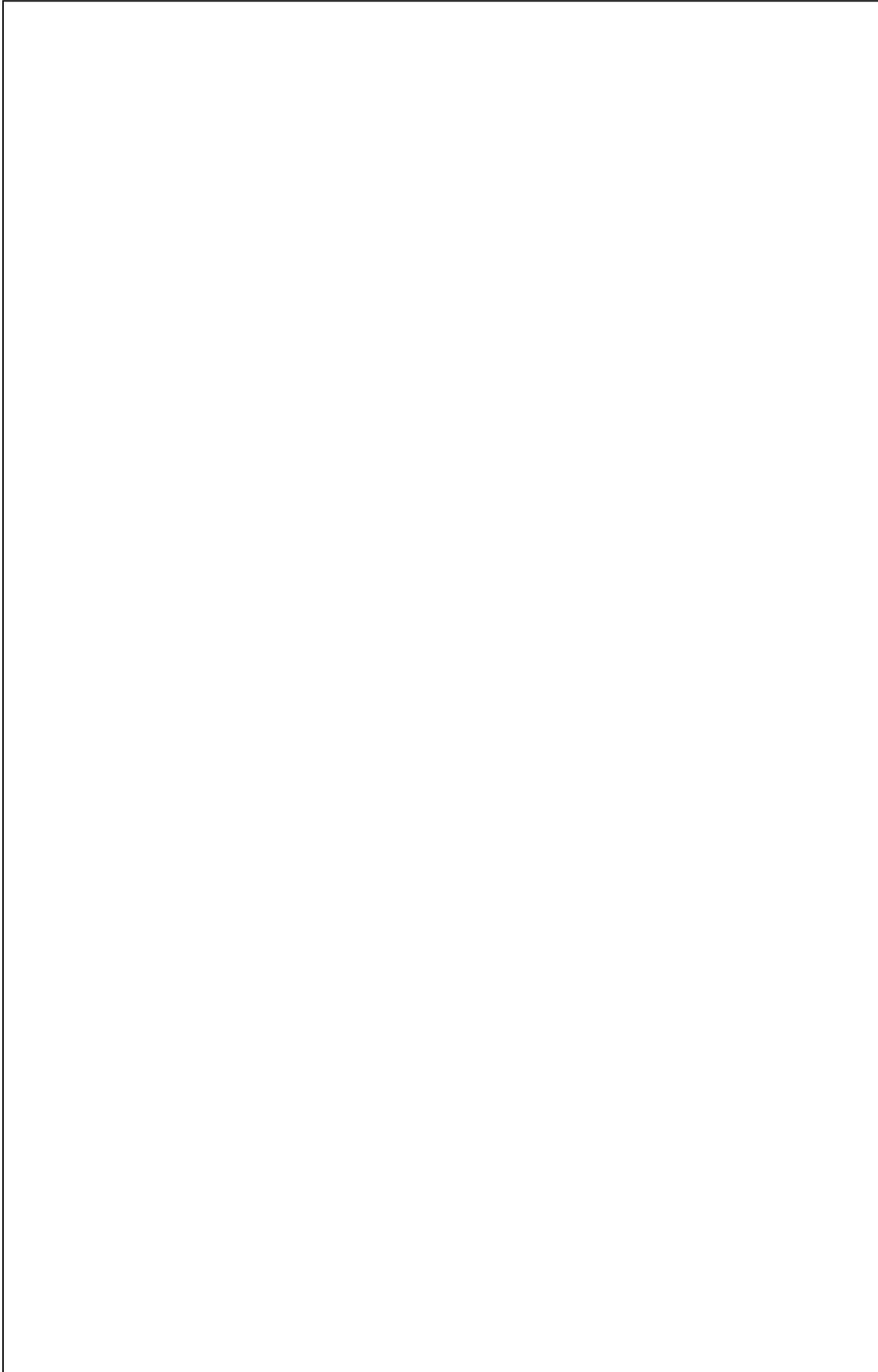
*Commune, lieu-dit/ secteur*

### 2.4 - Raisons et motivations

---

## 2.5 - Description synthétique

---





## **2.6 - Calendrier de mise en œuvre**

---

*Date prévisionnelle de début, de fin, les différentes phases...*



## **2.7 - Expérience de la structure et compétences mobilisées**

---

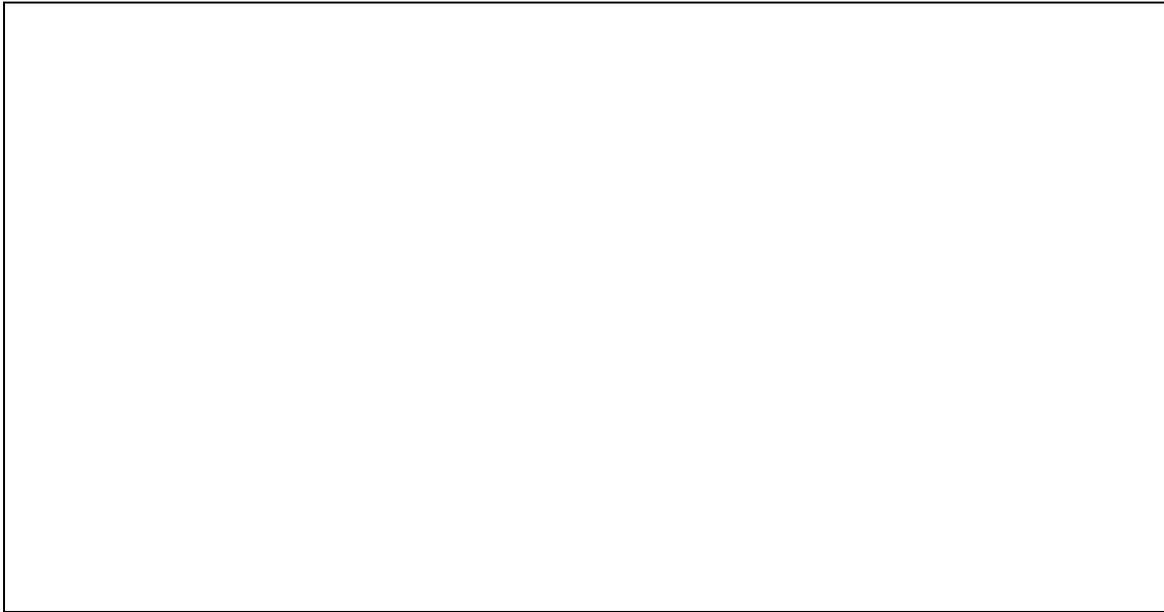


### 3 - PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL

#### 3.1 - Budget prévisionnel détaillé

---

*Coût interne : nombre de jours, temps de travail, coût horaire ; Coût externe : nombre de jours...*

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the detailed budget information.

#### 3.2 - Plan de financement

---

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the financing plan information.

## 4 - PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- Courrier de demande au président
- Délibération de l'exécutif (CA...) mentionnant le projet
- RIB

## 5 - PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION

<b>Structure</b>				
<b>Titre du projet</b>				
<b>Référence</b>				
		<b>Oui</b>	<b>En partie</b>	<b>Non</b>
<b>Critères de sélection</b>	Concerne une/des espèces prioritaires			
	Répond à un/des objectifs généraux de la stratégie			
	Durée ≈ 24 mois			
	Territoire			
<b>Critères d'appréciation techniques</b>	Méthodologie développée adéquate			
	Expérience de la structure et compétences mobilisées			
	Opérationnalité			
	Production et valorisation			
	Concertation			
	Complémentaire d'autres politiques			
	Aspect innovant			
	Approche multi-partenariale			
<b>Critères d'appréciation financiers</b>	Coût global et répartition			
	Coût horaire et temps de travail			
	Coût interne/ externe			
	Co-financement			
	L'autofinancement			
<b>Observation</b>				
	AVIS FAVORABLE	AVIS DEFAVORABLE	DOSSIER AJOURNE	
	<b>Coût total du projet :</b>	<b>Subvention demandée :</b>	<b>Subvention accordée :</b>	