

DOSSIER A RETOURNER A :
M. LE PRESIDENT DU
DEPARTEMENT DE LA LOIRE
PAAE
2 RUE CHARLES DE GAULLE
42022 SAINT-ETIENNE CEDEX 1

RESERVE A L'ADMINISTRATION

DATE ARRIVEE AU DEPARTEMENT DE LA LOIRE :

Pour mémoire : date limite de réception des demandes de subvention fixée au 31 décembre 2020 (courrier papier, cachet de la poste faisant foi).

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION (ANNEE 2021)
APPEL A PARTENARIAT « EAU ET MILIEUX AQUATIQUES »

IDENTIFICATION DU PORTEUR DE PROJET

Nom du demandeur :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Personne à contacter :

Tel :

Télécopie :

Courriel :

Nom du conseiller technique pour ce projet (s'il y a lieu) :

☐ Maître d'œuvre ☐ assistance à maîtrise d'ouvrage ☐ autre, à préciser :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Personne à contacter :

Tel :

Télécopie :

Courriel :

DESCRIPTION SOMMAIRE DU PROJET

Intitulé :

.....
.....

Description sommaire :

.....
.....
.....

.....
.....

Lieu du projet (commune, cours d'eau, etc) : un plan devra être joint.

Dans quel domaine s'inscrit votre projet :

- ☐ Gestion des cours d'eau et des milieux aquatiques,
- ☐ Assainissement,
- ☐ Alimentation en eau potable,
- ☐ Irrigation,
- ☐ Autre.

Coût prévisionnel du projet présenté (préciser HT et TTC) :

Montant sollicité auprès du Département de la Loire :

DESCRIPTION DES OBJECTIFS DU PROJET

Présentation du contexte, de la problématique, des éventuels scénarios envisagés et du choix retenu et des objectifs poursuivis (en 2 pages maximum)

(en 10 pages maximum)

À quel(s) enjeu(x), le projet répond-il ?

- ☐ Préservation de la biodiversité
- ☐ Amélioration de la continuité écologique
- ☐ Restauration morphologique des cours d'eau
- ☐ Gestion des espèces invasives

- ☐ Réduction des pollutions
- ☐ Réduction des pollutions diffuses
- ☐ Amélioration de la qualité des eaux
- ☐ Réduction de l'eutrophisation

- ☐ Sécurisation de l'alimentation en eau potable
- ☐ Amélioration de la qualité sanitaire de l'eau potable
- ☐ Maintien de la diversité de la ressource en eau potable
- ☐ Amélioration des rendements des réseaux d'eau potable
- ☐ Gestion des insuffisances saisonnières des secteurs non desservis par le réseau d'eau potable public
- ☐ Maîtrise du prix de l'eau

- ☐ Conciliation des usages et des milieux
- ☐ Gestion du risque inondation
- ☐ Optimisation de la gestion du canal du Forez
- ☐ Développement maîtrisé des activités du territoire
- ☐ Autres :

Expliquer en quoi le projet répond directement ou indirectement à un ou des enjeux départementaux tels que cartographiés dans la carte des enjeux départementaux de l'eau. (en 2 pages maximum)

.....

.....

LIEN AVEC UNE REFLEXION/PROGRAMMATION PLURIANNUELLE

Le projet est programmé/réfléchi dans le cadre de :

- ☐ Un contrat de rivière. Préciser lequel et le code de la fiche action :
- ☐ Un schéma directeur d'assainissement. Préciser lequel :
- ☐ Un schéma directeur d'alimentation en eau potable. Préciser lequel :
- ☐ Le schéma départemental d'alimentation en eau potable.
- ☐ Le schéma départemental d'irrigation
- ☐ Un SCOT. Préciser lequel :
- ☐ Autres. Préciser :

Commentaires :

CALENDRIER PREVISIONNEL DE MISE EN ŒUVRE

Expliquer l'état d'avancement des démarches du projet (administratives, foncières, techniques, etc) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Date prévisionnelle de début des travaux :

Date prévisionnelle de fin de travaux :

BUDGET PREVISIONNEL

Estimatif des dépenses :

Détail par postes principaux du projet (études préalables, coût détaillé des travaux, frais de maîtrise d'œuvre, frais annexes ...)

Nature des dépenses	Montant des dépenses
TOTAL HT	

Plan de financement prévisionnel :

Avez-vous l'intention de solliciter d'autres aides publiques ? ☐ oui ☐ non

Si oui, merci de compléter le tableau ci-dessous :

Organisme ou collectivité apportant une aide financière	Montant subventionnable (HT)	Montant subventionnable (TTC)	Taux de l'aide	Montant de la contribution attendue
TOTAL				

AUTRES PIECES

Vous pouvez joindre toutes pièces vous semblant utile à la bonne compréhension du projet (photographies, cartes, plans, etc).

PIECES COMPLEMENTAIRES A JOINDRE A LA DEMANDE

- courrier de sollicitation adressé au Président du Département de la Loire,
- délibération du maître d'ouvrage,
- selon le projet, pièces complémentaires ci-jointes :
 - o cahier des charges ou proposition bureau d'études pour les études d'aide à la décision (schéma directeur, zonage assainissement ...)
 - o Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) des travaux eau ou assainissement
 - o détail estimatif détaillé des études ou des travaux ou résultat de consultation des entreprises
 - o plan au 1/2000 du projet
 - o Pour les projets d'interconnexion de réseau d'eau potable : projet de convention entre les 2 collectivités concernées.
 - o le rendement du réseau d'eau potable pour tous les travaux d'eau potable

DATE

SIGNATURE